

REGULAMIN
PROGRAMU STYPENDIALNEGO „PRYMUS”
dla uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych

T E K S T J E D N O L I T Y

I. Celem programu jest wspieranie szczególnie uzdolnionych uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych zamieszkałych na terenie miasta i gminy Sokółka, wyróżniających się we współpracy z Sokólskim Funduszem Lokalnym, z uwzględnieniem ich sytuacji ekonomicznej.

II. Zasady ogólne

1. Pomoc wspomniana w części I udzielana jest w oparciu o środki Sokólskiego Funduszu Lokalnego (SFL) zwanego w dalszej części regulaminu Funduszem . Fundusz działa na podstawie Statutu Funduszu .

2. Pomoc udzielana jest w formie pieniężnych stypendiów naukowych zgodnie z celami zawartymi w części I.

3. Stypendia przyznawane są na podstawie kryteriów :

a) wyniki w nauce (średnia ocen w roku szkolnym poprzedzającym przyznanie stypendium co najmniej 4,5) lub szczególnie udokumentowane osiągnięcia (np. laureat konkursu lub olimpiady szczebla co najmniej wojewódzkiego) **max 50 pkt.**

b) sytuacja majątkowa (dochody netto na członka rodziny nie przekraczające 2/3 najniższego wynagrodzenia brutto) **max 30 pkt.**

c) praca na rzecz Funduszu Stypendialnego **max 20 pkt.**

zgodnie z punktacją stanowiącą Załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu - korygowana co rok przez Zarząd Fundacji w odniesieniu do dochodów netto.

³1 . W przypadkach szczególnych (choroba, sieroctwa , ubóstwo itp.) Komisja Stypendialna może przyznać stypendium, tzw. motywacyjne, uczniowi , który nie spełnia kryterium zawartym w punkcie 3a - na I półrocze. Przedłużenie tego stypendium na drugie półrocze uwarunkowane jest podniesieniem oceny w stosunku do oceny na koniec poprzedniego roku szkolnego.

4. .Sytuację majątkową (dochód netto na członka rodziny) należy udokumentować przedkładając zaświadczenia potwierdzające dochody netto rodziców (opiekunów) za 3 miesiące (kwiecień, maj, czerwiec) poprzedzające przyznanie stypendium .

5. Wysokość stypendium ustalana będzie corocznie przez Radę Fundacji.

6. Stypendia przyznawane są na okres trwania roku szkolnego lub na jeden semestr roku szkolnego.

7. W przypadku gdy po upływie I semestru nie będą spełnione kryteria wymienione w punkcie 3a, 3b i 3c, stypendium zostanie wstrzymane.

8. Stypendium należne za miesiąc wrzesień wypłacone będzie w październiku, a za kolejne miesiące do dnia 10 z góry.
9. Kandydatami do stypendium mogą być uczniowie szkół gimnazjalnych od klasy II do klasy III włącznie oraz uczniowie szkół ponadgimnazjalnych od klasy I do klasy ostatniej.
10. Stypendia są przyznawane przez Komisję Stypendialną Fundacji „Sokólski Fundusz Lokalny”. Z wnioskiem o przyznanie stypendium do Komisji Stypendialnej dla poszczególnych kandydatów, mogą wystąpić:
 - a) uczeń
 - b) Rada Pedagogiczna
 - c) dyrektor szkoły,
 - d) nauczyciel przedmiotu, wychowawca,
 - e) samorząd uczniowski,
 - f) rada rodziców,
 - g) organizacje działające na terenie szkoły.
11. Podmiot zgłaszający kandydata powinien złożyć do Zarządu Fundacji Kartę Zgłoszenia Ucznia wraz z Załącznikami.
12. Załącznikami do Karty Zgłoszenia Ucznia są :
 - a) wniosek o przyznanie stypendium z programu stypendialnego PRYMUS
 - b) oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej osoby składającej wniosek (zaświadczenia o dochodach netto rodziców (opiekunów) kandydata – w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą – zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości dochodu podlegającego opodatkowaniu za rok poprzedzający przyznanie stypendium)
 - c) oświadczenie z udziału w pracy na rzecz Funduszu Stypendialnego
 - d) opinia wychowawcy
 - e) kserokopia dokumentów potwierdzających osiągnięcia kandydata (odpis świadectwa, dyplomy, listy pochwalne, artykuły itp.)
 - f) zaświadczenie z udziału w pracy na rzecz Funduszu Stypendialnego wystawione przez szkołę lub Zarząd Fundacji
13. Zarząd Fundacji dokonuje oceny złożonych Kart Zgłoszenia Ucznia:
 - a) wzywa do usunięcia ewentualnych braków
 - b) odrzuca wnioski nie spełniające wymogów regulaminu
 - c) występuje do Ośrodka Pomocy Społecznej w Sokółce z prośbą o weryfikację danych dotyczących dochodów przez fachowe służby socjalne zgodnie z Ustawą o Pomocy Społecznej
 - d) przygotowuje listę kandydatów z uzyskaną punktacją
14. W przypadku zgłoszenia kandydata do stypendium przez Radę Pedagogiczną, do Karty Zgłoszenia Ucznia należy dołączyć odpis z protokołu posiedzenia Rady Pedagogicznej, dotyczącego wytypowania kandydata do stypendium.
15. Karty Zgłoszenia Ucznia kierowane do Funduszu rozpatrywane są przez Komisję Stypendialną. W posiedzeniach Komisji Stypendialnej bierze udział Prezes lub Wiceprezes Zarządu Fundacji z głosem doradczym i inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji Stypendialnej. Komisja podejmuje decyzję w formie uchwały zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej 50% członków Komisji. W przypadku równowagi głosów, głosem decydującym jest głos Przewodniczącego Komisji. Realizację uchwał powierza się Zarządowi Fundacji „Sokólski Fundusz Lokalny”

16. Uchwały Komisji są ostateczne i nie podlegają odwołaniu.
17. W koniecznych przypadkach Komisja może zażądać od uczestników programu dodatkowych szczegółów w celu wyjaśnienia zawartości ich propozycji.
18. Stypendia wypłacane będą przez Fundację „Sokólski Fundusz Lokalny” na konta bankowe stypendystów, w oparciu o listy uczniów, którym przyznano stypendium i umowy indywidualne z uczniami.
19. Przyznanie stypendium w jednym roku nie wyklucza jego przyznania w roku następnym. W przypadku równej lub zbliżonej liczby punktów wynikających z niniejszego Regulaminu, pierwszeństwo w otrzymaniu stypendium mają dotychczasowi stypendyści, którzy wywiązali się z zawartej umowy z Funduszem Lokalnym.
20. Stypendysta Sokólskiego Funduszu Lokalnego otrzymujący stypendium naukowe „PRYMUS” może otrzymać stypendium socjalne z innego źródła na ten sam rok szkolny. Stypendysta, który otrzymał inne stypendium naukowe z nominacji Sokólskiego Funduszu Lokalnego na ten sam rok szkolny, lub od innego podmiotu z terenu Powiatu Sokółka, winien je zwrócić Fundacji w wysokości pobranej od przyznania do momentu otrzymania pierwszej wypłaty innego stypendium naukowego z nominacji SFL.
21. Obowiązek zwrotu stypendium przez stypendystę SFL istnieje również w przypadku ujawnienia, że we wniosku o stypendium zostały zatajone dochody wpływające zasadniczo na sytuację ekonomiczną stypendysty.
22. W programie nie mogą uczestniczyć :
 - a) dzieci pracowników Fundacji „SFL”,
 - b) dzieci członków Zarządu Fundacji „SFL”,
 - c) dzieci członków Rady Funduszu,
 - d) dzieci członków Komisji Stypendialnej,
23. Szczegółowe postanowienia dotyczące zobowiązań stypendysty określi indywidualna umowa zawarta ze stypendystą.
24. Regulamin obowiązuje od dnia zatwierdzenia przez Radę Funduszu.

Regulamin został zatwierdzony przez Radę Fundacji w dniu 30-09-2005

Przewodniczący Rady

Mirosław Talała

Regulamin został zatwierdzony przez Radę Fundacji w dniu 20 listopada 2008r. z mocą obowiązującą od 1 września 2008r.

ZAŁĄCZNIK NR. 1
do Regulaminu Programu Stypendialnego
„PRYMUS” dla uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych

FUNDACJI „SOKÓLSKI FUNDUSZ LOKALNY”

PUNKTACJA

Nauka	50
Sytuacja rodzinna	30
Praca na rzecz Fundacji	20

NAUKA

1)

ŚREDNIA OCEN	LICZBA PUNKTÓW
poniżej 4,5	0
4,50 - 4,70	10
4,71 – 5,00	20
5,10 – 5,40	30
5,41 - 5,70	40
5,71 - 6,00	50

2) Udział w konkursach i olimpiadach szczebla:

powiatowego:

finalista	-15
laureat	-20

wojewódzkiego:

finalista	-25
laureat	-30

centralnego:

finalista	-40
laureat	-50

Uwaga:

przy spełnieniu przez kandydata warunków 1) i 2) przyjmuje się punktację korzystniejszą

SYTUACJA RODZINNA

KWOTA NETTO PRZYPADAJĄCA NA JEDNEGO CZŁONKA RODZINY	LICZBA PUNKTÓW
Poniżej 300	30
301 – 400	20
401 – 500	10
ponad 500	0

PRACA NA RZECZ FUNDUSZU LOKALNEGO

- za aktywny udział w 1 akcji 1 – 5 pkt.
- za aktywny udział w 2 akcjach 6 - 10 pkt.
- za aktywny udział w 3 akcjach 11 - 15 pkt.
- za aktywny udział w 4 i więcej akcjach 16 - 20 pkt.

Uwaga:

Aktywność w pracy na rzecz SFL ocenia Komisja Grantowa. Punktacja może być zróżnicowana w zależności od tego, czy kandydat biorący udział w zbiórce zebrał określone kwoty, czy nie zebrał nic, czy w tym samym dniu rozliczył się z pobranych cegiełek, czy nie itp.